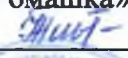


РАССМОТРЕН:
Педагогическим советом
МКДОУ «Детский сад №5
«Ромашка»
Протокол №3
от 15 апреля 2026 год

СОГЛАСОВАН:
на заседании
Управляющего совета
МКДОУ «Детский сад
№5 «Ромашка»
Протокол №4
от 15 апреля 2026 года

УТВЕРЖДЕН:
приказом заведующего
МКДОУ «Детский сад №5
«Ромашка»
 Т.Н. Ульрих
от 16 апреля 2026 год
№ 17-о



ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №5 «Ромашка»
Поспелихинского района Алтайского края
за 2025 год

с. Поспелиха
2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 "РОМАШКА", Ульрих Татьяна
Николаевна, Заведующий

17.04.26 09:01 (MSK)

Сертификат 485EF22FDA872070BEBB234B8BCC8A61

Председатель комиссии, заведующий – Т.Н. Ульрих

Члены комиссии:

Старший воспитатель – Е.В. Исаева

Председатель ПК, инструктор по физической культуре – Т.А. Фролова

Делопроизводитель – М.Г. Барило

Заведующий хозяйством – И.Б. Крюкова

Отчет о самообследовании рассмотрен на педагогическом совете муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Ромашка» 15 апреля 2026 года, протокол №3

Содержание

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
Пояснительная записка	
Общие сведения об Учреждении	5
Сведения об основных нормативных документах	6
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	7
Раздел 2. Оценка системы управления Учреждения	12
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	18
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	20
Раздел 5. Оценка востребованности выпускников	22
Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения	22
Раздел 7. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения	24
Раздел 8. Оценка материально-технической базы	25
Раздел 9. Внутренняя система оценки качества.....	26
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации подлежащей самообследованию	28

Пояснительная записка

Самообследование муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Ромашка» (далее - Учреждение) представляет собой самооценку деятельности Учреждения и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения.

Процедура самообследования проводилась в соответствии с:

Федеральными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: Статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть2).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации ...».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 №1218).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

Нормативное правовое обеспечение самообследования (на уровне образовательной организации)

- Положение о порядке проведения самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «детский сад №5 «Ромашка» Поспелихинского района Алтайского края (приказ № 10/5 от 01.09.2022).
- Приказ руководителя Учреждения об организации проведения самообследования (№ 8-о от 12.01.2026)
- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении отчета о проведении самообследования (№ 17-о от 16.04.2026)

Самообследование включает в себя аналитическую часть и показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию за 2025 год.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- кадрового обеспечения;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки образования.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об Учреждении

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Ромашка» (далее - Учреждение) было построено в рамках Национального проекта «Демография» - это современное двухэтажное кирпичное здание, рассчитанное на 140 мест (6 групп), введено в эксплуатацию в феврале 2022 года.

Юридический адрес: 659700, Алтайский край, Поспелихинский район, село Поспелиха, улица Парковая, 26;

Фактический адрес:

659700, Алтайский край, Поспелихинский район, село Поспелиха, улица Парковая, 26.

Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Ромашка».

Сокращённое наименование: МКДОУ «Детский сад №5 «Ромашка».

Учредитель: муниципальное образование Поспелихинский район Алтайского края.

Электронный адрес (e-mail): ds5romashka@mail.ru

Адрес сайта: <http://ds5-romashka-ppsp.edu22.info>

Характеристика объекта: детский сад расположен в одном корпусе, здание типовое, двухэтажное.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории Учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники.

Статус Учреждения:

организационно-правовая форма – казенное учреждение;

тип образовательной организации - дошкольная образовательная организация;

Руководящие работники Учреждения

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование По диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
			В должное ти	Педагог ический	Админ.	Педагог.
Заведующий	Ульрих Татьяна Николаевна	Высшее, НГПУ, 1999 год, Управление дошкольным и дополнительным образованием, магистратура	16 лет	6 лет	Соответствие занимаемой должности	

Учреждение функционирует в режиме 10,5 - часового пребывания с 7.45 до 18.15 с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Всего Учреждение рассчитано на 6 групп.

Распределение групп Учреждения по возрастам в 2025 году

Таблица 2

Возраст	Количество групп
1,6-3 года	1
2-3 года	1
3-4 года	1
4-5 лет	1
5-6 лет	1
6-7 лет	1
5-7 лет	1

Сведения об основных нормативных документах

Функционирование учреждения осуществляется на основании правоустанавливающих документов:

Таблица 3

Устав Учреждения	Утвержден постановлением Администрации Поспелихинского района
Изменения и дополнения в Устав учреждения	Нет
ОГРН	1212200026257
Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	21.10.2021
ИНН	2265007252
Выписка из реестра лицензий	№ Л035-01260-22/006002412
Дата предоставления лицензии	«10» августа 2022 года
Образовательная программа дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Ромашка»	Утверждена приказом заведующего от 30.08.2023 № 39-о, принята на заседании педагогического совета от 30.08.2023 протокол №1.

Деятельность Учреждения регулируется локальными документами (Положениями, правилами) в соответствии с Уставом Учреждения:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся и их родителей (законных представителей);
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение о порядке проведения самообследования;
- Положение о консультационном центре;
- Положение о поощрении воспитанников и родителей (законных представителей);
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- Положение об обработке персональных данных работников;

- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям;
- Политика информационной безопасности;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение об официальном сайте.

Локальные акты Учреждения разработаны в соответствии с действующими законодательными актами. Процедура принятия и утверждения локальных актов Учреждения включает в себя рассмотрение и принятие актов на заседаниях коллегиальных органов самоуправления.

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Деятельность Учреждения регулируется локальными актами. Локальные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях, на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего. Правовое обеспечение Учреждения соответствует действующему законодательству, Уставу Учреждения.

В течение 2025 года проводилась работа по выполнению поставленных задач и перспектив: внесены изменения и дополнения в локальные акты Учреждения. В целом установлено соответствие правового обеспечения Учреждения действующему законодательству, Уставу Учреждения. Внесение изменений, дополнений или разработка новой редакции локальных документов проводилась с соблюдением определенных процедур согласования документов, закрепленных Уставом Учреждения. Ревизия локальных актов показала, что все документы своевременно согласованы с соответствующими органами управления Учреждения, подписаны ЭЦП и в срок размещены на сайте.

Аналитическая часть

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ведется на основании ОП ДО (утверждена приказом от 30.08.2023 №39-о, принята на педагогическом совете протокол от 30.08.2023 №1), которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный №72264) (далее - ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее - ФОП ДО).

Целью ОП ДО является: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Общие сведения об образовательных программах

Таблица 4

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Ромашка»	5 лет	6	122

ОП ДО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Пояснительная записка, описывающая обязательную часть Программы, приведена в ФОП ДО.

Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе, ее объем в соответствии с ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40%.

Реализация Программы предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учётом принципов Учреждения, зафиксированных в ФГОС ДО.

Программа является основой для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования. Согласно п 14.2 ФОП ДО цели Программы достигается через решение следующих задач:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
 - построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в т.ч. их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его

инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;

- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

Согласно п 14.3 ФОП ДО Программа построена на следующих принципах Учреждения, установленных ФГОС ДО:

Обязательная часть:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;

- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);

- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

- сотрудничество Учреждения с семьей;

- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;

- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

Программа реализуется согласно календарному учебному графику, учебному плану, режиму дня, и расписанию образовательной деятельности (ОД), которые составлены в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. При составлении расписания образовательной деятельности учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки, изложенные в Постановлении Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Календарно-тематическое планирование воспитателей составлено с обязательным отражением индивидуальной работы.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающее обучения, проблемное обучения, проектную деятельность.

Всестороннее развитие воспитанников Учреждения обеспечивается через созданную развивающую предметно-пространственную развивающую среду, которая инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребёнку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и

комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребёнка, обеспечивает гармоничное отношение ребёнка с окружающим миром. РППС укомплектована с учётом финансовых возможностей Учреждения.

РППС пополняется и обновляется за счет денежных средств бюджета. Проведенный мониторинг РППС позволил оценить возможности и потребности Учреждения в связи с работой по Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО). Специалистами ведется работа по оснащению РППС в нужном формате.

Данная задача продолжает реализовываться в 2026 году.

Рабочая программа воспитания Учреждения (далее - Рабочая программа воспитания) как раздел Образовательной программы учреждения определяла содержание и организацию воспитательной работы и была призвана помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал в соответствующих возрасту видах деятельности.

Общая цель воспитания в Учреждении - личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, Родины.

Программа воспитания составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, путём выявления воспитательных задач общеобразовательной Программы и объединения обучения и воспитания в целостный процесс на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Для педагогов Учреждения важно интегрировать семейное и общественное дошкольное воспитание, сохранить приоритет семейного воспитания, активнее привлекать семьи к участию в жизни дошкольного образования. Система воспитательной работы Учреждения осуществляется по приоритетным направлениям:

- физическое воспитание;
- нравственно-патриотическое воспитание.

Потребителями образовательных услуг являются родители (законные представители) воспитанников. В Учреждении ежегодно проводится мониторинг семей воспитанников, социологические опросы родителей с целью определения запросов потребителей услуги и выявления степени удовлетворенности предоставляемыми Учреждением услугами. В плане работы образовательного учреждения предусмотрены мероприятия, проводимые совместно с родителями и членами семей воспитанников:

Таблица 5

Выставки рисунков	Галерея детского творчества в каждой группе
Выставки творчества	«Новогодняя гирлянда»
Консультации	«Влияние музыки на развитие творческих способностей ребенка» «Как разговорить молчуна» «Дети и музыка. Какой должна быть детская музыка» «Комплекс упражнений для занятий с детьми младшего возраста с особенностями речевого развития» «Семья – мой дом родной» «Ребёнок вечно спрашивает». «Развитие интеллектуальных способностей при подготовке детей к школе» «Режим будущего школьника» «Всё о развитии детской речи» «Как провести выходной день с ребёнком» «Гиперактивный ребенок»

Праздники	<p>День бабушек и дедушек Фестиваль «Вместе с мамой» 23 февраля Спортивные развлечения к 8 марта Театрализованное представление «Колобок»(ясельная группа)</p>
Родительские собрания	<p><u>Ясельная группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Давайте познакомимся» 2. «Новый год у ворот» 3. «Возрастные психологические особенности младших дошкольников». 4. «Чему мы научились за год!» <p><u>1 младшая группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Давайте познакомимся» 2. «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста» 3. «Сенсорное воспитание-фундамент умственного развития ребенка» 4. «Вот и стали мы на год взрослее.» <p><u>2 младшая группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Этот сложный возраст. Кризис 3 лет» 2. «Игра как основной вид деятельности ребёнка - дошкольника» 3. «Внутрисемейные отношения и эмоциональное самочувствие ребенка» 4.«Детские страхи» <p><u>Средняя группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности детей -4-5 лет» 2.«Знаете ли вы своего ребенка?» 3.«Край, в котором мы живем» 4.«Вот и стали мы на год взрослей» итоговое <p><u>Старшая группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Возрастные особенности психофизического развития воспитанников 5-6лет. Задачи воспитания и развития. 2. «Сенсорное развитие старшего дошкольного возраста» 3. «От счастья ключи в семье ищи» 4. «Экспериментирование детей в семье. <p><u>Подготовительная группа</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Эмоциональное благополучие детей.» 2. «Патриотическое воспитание дошкольников.» 3. «Готовимся к школе вместе» 4. «Безопасность детей на дороге»

Творческие работы воспитанников Учреждения принимали активное участие в конкурсах разного уровня.

Мероприятия, проведенные с родителями, способствовали объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечили психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Данная тема отражена в организуемых воспитателями и узкими специалистами образовательных ситуациях детской практической, игровой, изобразительной деятельности, в музыке, в наблюдениях и общении воспитателя с детьми.

В организации образовательной деятельности учтен также принцип сезонности, доступные пониманию детей сезонные и государственные праздники.

При организации взаимодействия с семьями воспитанников Учреждение стремится к созданию условий для:

- расширения представлений родителей о сфере педагогической деятельности;
- обогащения опыта родителей практическими умениями и навыками воспитания и обучения детей дошкольного возраста.

Создана система взаимодействия с учреждениями культуры, образования и медицины района, которая прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует социально-личностному, познавательному, художественно-эстетическому, нравственно-патриотическому и физическому развитию воспитанников. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Во всех группах, в соответствии с годовым планом работы, проводились родительские собрания, на которых рассматривались вопросы воспитания и развития детей. Проведены мероприятия по приоритетным направлениям работы Учреждения.

В 2025 году уменьшилось количество вновь принятых воспитанников в Учреждении по причине демографического кризиса.

Вывод: образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с государственной политикой в сфере образования, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования, образовательной программой дошкольного образования МКДОУ «Детский сад №5 «Ромашка», разработанными на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Раздел 2. Оценка системы управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К компетенции заведующего Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Алтайского края к компетенции Учредителя.

Органы управления, действующие в Учреждении

Таблица 6

Наименование органа	Функции
Общее собрание трудового	- рассматривает и принимает Программу развития Учреждения; - рассматривает и принимает локальные нормативные акты,

коллектива	<p>содержащие нормы, регулирующие трудовые отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает вопросы охраны жизни и здоровья, безопасности условий труда работников; - рассматривает направления финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе расходование финансовых и материальных средств; - заслушивает отчеты администрации Учреждения о выполнении Коллективного договора, мероприятий Программы развития Учреждения, годового плана работы; - избирает прямым открытым голосованием из своего состава членов Управляющего совета Учреждения; - избирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей; - создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение предложений о развитии Учреждения; - рассмотрение предложений по содержанию образовательного процесса Учреждения; - согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенных или разработанных совместно с администрацией Учреждения; - рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; - согласование перечня, видов дополнительных платных образовательных услуг; - согласование критериев распределения средств стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников Учреждения; - согласование, по предоставлению заведующего Учреждения, размера выплат стимулирующих надбавок педагогическим работникам. - согласование отчёта по результатам самообследования Учреждения; - согласование локальных нормативных актов учреждения в рамках своей компетенции. - иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - определяет направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения; - рассматривает и принимает образовательную программу дошкольного образования Учреждения; - обсуждает вопросы результативности, содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения; - рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; - организует выявление, обобщение, распространение лучшего педагогического опыта; - решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам ДОУ, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений; - заслушивает аналитический материал заведующего о создании

	<p>условий для реализации образовательной программы дошкольного образования и состоянии воспитательно-образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматривает и принимает отчёт о результатах самообследования Учреждения; - обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции.
Общее родительское собрание	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности; - защита законных прав и интересов воспитанников; - согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интерес воспитанников; - организация и проведение мероприятий Учреждения.

Итоги управленческой деятельности в Учреждении за 2025 год:

В 2025 году заведующий Учреждения осуществлял руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Заключал гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждал штатное расписание Учреждения, годовую и бухгалтерскую отчетность и внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения. Обеспечивал открытие лицевых счетов в органах казначейства РФ по Алтайскому краю, обеспечивал своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представил в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты. Утверждал локальные акты Учреждения, издавал приказы и распоряжения. Планировал и организовывал работу образовательной деятельности Учреждения в целом, осуществлял контроль за ходом и результатами образовательной деятельности. Организовал полноценное сбалансированное питание воспитанников, медицинское обслуживание. Обеспечивал выполнение санитарно-гигиенических требований в Учреждении всеми работниками. Принимал на работу и увольнял педагогических и иных работников Учреждения. Устанавливал заработную плату работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования.

Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее - Общее собрание трудового коллектива) в сентябре 2025 года заслушал ежегодный отчет о выполнении Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения. Рассмотрел вопросы, вынесенные на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения, в том числе по вопросам награждения и поощрения работников Учреждения. В марте 2025 года рассмотрел отчет о результатах самообследования Учреждения за 2024 год. Было проведено 3 заседания Общего собрания трудового коллектива.

Управляющий совет Учреждения (далее - Управляющий совет) осуществлял решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Принимал следующие Положения Учреждения:

1. об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами;
2. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
3. о проведении обучения и инструктажа по охране труда;
4. о материальном стимулировании главного бухгалтера;
5. о комиссии по охране труда;
6. об оказании логопедической помощи;

7. об оплате труда работников;
8. Коллективный договор между администрацией и работниками;

В сентябре и в декабре 2025 года рассмотрел отчеты о расходовании внебюджетных средств.

Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет) в 2025 году провел 5 заседаний. На заседаниях Педагогического совета обсуждали и принимали локальные акты, касающиеся деятельности, связанной с предоставлением образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу. Определил направления образовательной деятельности Учреждения на 2025-2026 учебный год. Обсуждал и принял Годового плана воспитательно-образовательной работы Учреждения на 2025-2026 учебный год. Рассматривал вопросы изучения и внедрения передового педагогического опыта среди педагогических работников. Рассматривал вопросы переподготовки, аттестации педагогических кадров. Осуществил анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования. Подвели итоги деятельности Учреждения за 2024-2025 учебный год. Рассмотрел характеристики педагогических работников и принял решения о их поощрении.

Общее родительское собрание Учреждения (далее – Общее родительское собрание) в течение 2025 года провело 2 заседания. На заседаниях учитывало мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения. Согласовывало локальные акты Учреждения, затрагивающие интересы воспитанников. А также организацию и проведение мероприятий Учреждения.

В Учреждении функционирует Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на основании Положения о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Для грамотного управления были использованы разнообразные формы работы с кадрами: индивидуальные (посещения групп с последующим анализом, взаимопосещения, консультации, и др.) и коллективные (педагогические советы, семинары, консультации, практикумы, мастер-классы, открытые просмотры образовательной деятельности). Они помогали обеспечить оптимальное решение поставленных перед Учреждением задач в возможно короткий срок, доводить начатое дело до конца, видеть перспективу и увлекать ею коллектив.

Оценка партнерства и взаимодействия с обществом Учреждение

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы
Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова, г. Барнаул	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов учреждения.	Курсы подготовки и переподготовки педагогов. Семинарские занятия. Методическая школа
МКОУ ПСОШ №1 МКОУ ПСОШ №2	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного пространства	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Партнерство и сотрудничество на уровне образовательных учреждений села.

«Детская музыкальная школа»	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного пространства	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Партнерство и сотрудничество на уровне образовательных учреждений посёлка.
Детская и взрослая поликлиники села Поспелиха	Диагностическое отслеживание уровня здоровья детей врачами-специалистами.	Профилактические прививки. Сезонное обследование детей. Контроль организации оздоровительной работы в учреждении. Индивидуальное консультирование родителей. Совместная организация профилактической работы с детьми. Профосмотры детей и сотрудников врачами - специалистами.
Краеведческий музей	обеспечение художественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Экскурсии. Тематические беседы. Посещение тематических выставок. Консультирование педагогов, участие в районном конкурсе «Пасхальные мотивы»
Детская библиотека	Обеспечение художественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Посещение тематических выставок. Абонемент детской, научной и художественной литературы, периодической печати.
Центр социальной помощи семье и детям	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного партнерства	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Партнерство и сотрудничество на уровне учреждений села.
Центр детского творчества	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного партнерства	Выставки. Конкурсы. Фестивали. Исследовательские конференции. Консультирование педагогов.
МБУК «Культурно досуговый центр и сельская библиотека	Обеспечение художественно-эстетического воспитания воспитанников	Посещение тематических выставок, Абонемент детской и художественной литературы, периодической печати. Проведение совместных игровых мероприятий. Участие в художественной самодельности села.

Оценка информационной открытости Учреждения

На официальном сайте Учреждения размещена актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Сайт создан в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Учреждения и во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации». Доступ к Сайту осуществляется по доменному имени: <http://ds5-romashka-psp.edu22.info>.

Создание и функционирование сайта Учреждения направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Учреждении;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование образовательной, научно-исследовательской и творческой активности педагогов и воспитанников Учреждения.

В разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы» размещен отчет о результатах самообследования.

В Учреждении работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация учреждения в системе «Сетевой город. Образование». Обмен информацией по вопросам деятельности Учреждения осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. Имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности Учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

ИК технологии внедрены в образовательный и управленческий процесс, этому способствовала ИКТ среда Учреждения (наличие проектора, персонального компьютера, с установленными на нем программным обеспечением, обеспечен доступ к Интернету) и компетентность педагогов в области ИКТ. С целью обеспечения методической и консультативной помощи родителям педагогический коллектив Учреждения организовал дистанционную работу. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы.

Использовались разные ресурсы:

- сайт Учреждения,
- чат в мессенджере Сферум, VK, Telegram,
- социальная сеть Одноклассники.

На заседаниях Общего собрания трудового коллектива Учреждения, Управляющего совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения, Общего родительского собрания Учреждения применялись следующие средства ИКТ: электронные таблицы, презентаций, видеоролики.

Общаясь в чате МАХ в реальном режиме времени по вопросам образования, с помощью специальной программы, педагоги передавали текст, вводимый с клавиатуры, а также звук, изображение друг другу, родителям.

Программа развития Учреждения (далее Программа развития) реализуется с января 2025 года. (Принята Управляющим советом Протокол №1 от 25.12.2024. и утверждена Приказом заведующего и согласована с председателем комитета по образованию Поспелихинского района).

Участниками реализации Программы развития были определены: дети дошкольного возраста, руководящий, педагогический, обслуживающий персонал Учреждения, родительская общественность (законные представители) Учреждения.

Цель Программы развития: создать единое образовательное пространство, обеспечивающее разностороннее развитие воспитанников на основе образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее - ОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательных стандартом дошкольного образования (далее

- ФГОС ДО), на основе внедрения современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий.

Для достижения поставленной цели требовалась реализация следующих задач:

1. развитие профессиональной компетенции педагогов посредством использования современных технологий в образовательном процессе, обеспечивающих современную и безопасную цифровую образовательную среду;

2. развитие духовно- нравственных ценностей личности воспитанника, становление будущих граждан России, патриотов Отечества;

3. внедрение системы современных технологий, направленных на приобщение здорового образа жизни и обеспечение эмоционального благополучия.

В 2025 года Учреждение реализовало первый этап Программы: организационно-установочный (создание условий для реализации задач программы) и приступило к реализации второго этапа: реализация задач программы через проектную деятельность.

Реализовывались проекты «Цифровая образовательная среда», «Духовно-нравственное воспитание дошкольников», «Здоровое поколение».

Выводы и рекомендации по разделу

Управление Учреждением осуществляется в режиме развития. По итогам 2025 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Структура и механизм управления Учреждением определяют его стабильное функционирование. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

Считаем, что налаживание партнерских связей и доброжелательных взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий год.

Перспектива

Создание эффективной системы помощи родителям (законным представителям) воспитанников и их детям, в рамках Консультационного пункта и других форм работы.

Провести внутренний аудит (технический и содержательный) на основании проведенной оценки и по его результатам доработать сайт с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных дефицитов.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Содержание образовательных программ Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в Учреждении являются:

- занятие - образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество занятий и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;

- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Календарно-тематические планы воспитателей составлены с учетом содержания образовательной программы Учреждения.

Анализ работы педагогического коллектива образовательной организации по освоению детьми образовательных областей Образовательной программы показал, что регулярное, систематическое проведение организованной образовательной деятельности, мероприятий совместной деятельности, использование разнообразных технологий, проектного метода и приемов, расширяющих и углубляющих знания дошкольников, повышают результаты освоения образовательных областей дошкольников всех возрастов, обеспечивают динамику развития. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в образовательной организации.

Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в три этапа: сентябрь - первичная диагностика, декабрь - промежуточная диагностика, май - итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

Основная первичная диагностика: сентябрь-октябрь.

Цель первичной диагностики: выявить стартовые условия (исходный уровень развития), определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Цель итоговой диагностики (апрель-май): оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы дальнейшего проектирования образовательной деятельности.

Достижения детей оцениваются путем бесед, наблюдений, при помощи создания педагогических ситуаций, организации игровой деятельности, анализа работ продуктивной деятельности и специальных диагностических материалов.

Данные о результатах мониторинга заносятся в таблицу развития ребенка. Мониторинг образовательного процесса, содержащий пять образовательных областей («Социально-коммуникативное», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие»), позволил осуществить комплексный подход к оценке уровня развития ребенка.

В диагностическом обследовании приняли участие все 6 групп. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнем развития. Использование оптимальных форм взаимодействия педагогов и воспитанников в совместной деятельности и в режимные моменты позволили достичь неплохих результатов усвоения программного содержания в познавательном развитии, достаточно стабильный результат освоения программы получился в художественно эстетическом развитии. Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном уровне освоения образовательной программы. Полученные результаты говорят о стабильности в усвоении программы Учреждения детьми по всем разделам.

Факторы, положительно повлиявшие на результаты педагогической диагностики: результаты получены за счет достаточно сформированных предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того

или иного задания и переключиться на выполнение другого. Очевиден положительный результат проделанной работы: различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности. Тем не менее, выявлены следующие проблемы, требующие решения: проблемы с речью у детей.

В старшем дошкольном возрасте - это неспособность построить монолог: например, сюжетный или описательный рассказ на предложенную тему, пересказ текста своими словами; бедная диалогическая речь: неспособность грамотно и доступно сформулировать вопрос, построить полный ответ. В младшем дошкольном возрасте - односложная, состоящая лишь из простых предложений речь (так называемая «ситуативная» речь); недостаточный словарный запас. В раннем возрасте стали приходить в группы Учреждения в большей части дети не говорящие.

В образовательной организации проводятся мероприятия, направленные на раскрытие творческих способностей, поддержку воспитанников, имеющих повышенную мотивацию к познавательной - исследовательской, творческой деятельности. У детей на этапе завершения дошкольного образования сформированы предпосылки универсальных учебных действий: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные. Отмечается качественная подготовка детей к обучению в школе, что является результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса, его целостности и эффективности. Готовность дошкольников к обучению в школе характеризует достигнутый высокий и средний уровень психологического развития. Образовательная программа ими реализована в полном объеме.

Обеспечение адаптации воспитанникам

Большое внимание уделяется адаптации вновь пришедших в образовательную организацию детей. Воспитатели групп совместно с педагогом-психологом вели наблюдения за детьми, заполняли адаптационные листы на каждого ребенка, по результатам которых подводился итог адаптационного периода. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в группах, взаимодействия взрослых и детей адаптация прошла быстро и безболезненно.

Анализ данных показывает, что адаптация детей прошла успешно.

Этому способствовала хорошо спланированная работа коллектива, ее построение с учетом индивидуальных возможностей ребенка и направление на создание благоприятных условий для безболезненного привыкания к режиму группы и вхождения в коллектив сверстников. Дети хорошо контактируют друг с другом и со взрослыми, эмоциональны. Навыки самообслуживания у детей, в основном, развиты хорошо.

Вывод по разделу:

Проведение мониторинга качества образования позволило отразить объективный, всесторонний анализ результативности образовательного процесса, сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации образовательного процесса для эффективного решения задач. Данные, полученные в результате контрольно-оценочных мероприятий, проведенных в 2025 году, подтвердили эффективность осуществляемой образовательной деятельности коллективом педагогов Учреждения.

Перспективы:

1. Продолжение педагогической работы по повышению уровня сформированности предпосылок универсальных учебных действий воспитанников в ходе реализации ОП ДО.
2. Создание максимально благоприятных условий для развития способностей воспитанников.
3. Использование эффективных форм работы с воспитанниками, имеющими особые образовательные потребности.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательный процесс в Учреждении реализуется в режиме пятидневной рабочей недели. Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, которое определяет последовательность и время проведения.

Продолжительность занятий составляет, не более:

- для детей раннего возраста от 2 до 3 лет -10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет -15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста составляет, не более:

- для детей от 2 до 3 лет -20 мин.,
- для детей от 3 до 4 лет - 30 мин.,
- для детей от 4 до 5 лет - 40 мин.,
- для детей от 5 до 6 лет - 50 мин. или 75 мин. при организации 1 занятия после дневного сна,
- для детей от 6 до 7 лет - 90 мин.

Продолжительность перерывов между занятиями 10 минут.

Режим дня составлен с расчетом на 10,5-часовое пребывание ребенка в Учреждении. Длительность пребывания детей в Учреждении - с 07.45 до 18.15 часов.

Летний оздоровительный период июнь, июль, август. В теплое время года часть занятий проводилось на участке во время прогулки. В летний оздоровительный период проводились занятия: «Музыка», «Физическая культура».

Применяемые педагогами Учреждения формы и методы организации работы с детьми представлены в ОП ДО. В организации образовательного процесса в Учреждении использовался в системе весь комплекс педагогических методов, их отбор и сочетание осуществлялись на основе ведущих дидактических принципов. Большое внимание уделялось игровой деятельности. Игровая деятельность представлена в образовательном процессе в разнообразных формах сюжетно-ролевые игры, театрализованные игры, дидактические игры, подвижные игры.

Образовательный процесс строился по принципу комплексно- тематического планирования, учитывалась интеграция образовательных областей. Одной теме уделялась одна неделя. Недельная тема отражалась в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития, при этом решение образовательных задач предусматривается в ходе режимных моментов - в совместной деятельности взрослого и детей и в самостоятельной деятельности дошкольников. Темы помогали организовать информацию оптимальным способом.

Педагоги Учреждения составляли комплексно-тематические планы работы ежемесячно.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию ОП ДО. Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

В 2025 году учреждение выпустило в школу 25 воспитанников. Все выпускники приняты в общеобразовательные школы села Поспелиха. Большая часть выпускников выбрала для обучения МКОУ «Поспелихинская СОШ №3».

Анализируя данные адаптации воспитанников к школе, по результатам опроса родителей выпускников и педагогов, можно сделать вывод, что все воспитанники легко адаптировались к школьному режиму, легко вошли в контакт со сверстниками и учителями.

Преимуществом детского сада и школы строится в основном на подготовке детей 5-7 лет к школьному обучению.

Всестороннему развитию выпускников способствует организованный педагогический процесс, профессиональная компетентность педагогов учреждения. Анализ успеваемости в начальной школе выпускников детского сада показал, что воспитанники успешно учатся, чувствуют себя в школе уверенно, к обучению в школе относятся положительно.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданы условия для непрерывного образования детей. Воспитанники Учреждения 100% перешли на следующий уровень общего образования (начальное общее образование), поступили в 1 класс, предпосылки к учебной деятельности сформированы.

Раздел 6. Оценка кадрового обеспечения

Учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагогический коллектив состоит из 13 человек, из них:

воспитатель - 9 человек;

музыкальный руководитель -1 человек;

старший воспитатель -1 человек;

инструктор по физической культуре -1 человек;

учитель-логопед – 1 человек.

Одним из важнейших условий эффективности образовательного процесса является профессиональный уровень педагогического коллектива.

Уровень образования педагогов

Таблица №7

Год	Высшее образование	Среднее профессиональное
2025	4 человек (30,70%)	9 человек (69,3%)

Показатели аттестации педагогов

Таблица №8

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Квалификационной категории не имеют
8 человек (61,54%)	5 человека (38,46%)	0 человек (0,00%)	0 человек (0,00%)

Педагогический стаж педагогов

Таблица 9

Стаж от 0 до 3 лет	Стаж от 3 до 5 лет	Стаж от 5 до 10 лет	Стаж от 10 до 15 лет	Стаж от 15 до 20 лет	Стаж от 20 до 25 лет	Свыше 25 лет
0	0	1	2	5	1	4

Сведения о повышении квалификации педагогических и руководящих работников МКДОУ «Детский сад №5 «Ромашка»

Таблица 10

Количество педагогических работников	Количество руководящих работников	Количество педагогических работников МДОО, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную	Количество руководящих работников МДОО, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную
13	1	13	1

Педагоги Учреждения распространяли свой опыт и повышали мастерство через участие в районных, краевых, всероссийских конкурсах профессионального мастерства. Конкурсной деятельностью было охвачено 100% педагогов Учреждения, что способствовало их профессиональному росту.

В Учреждении выстроена система работы по повышению квалификации, переподготовке и аттестации педагогических работников. Работа велась в соответствии с Перспективным планом аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников Учреждения, закрепленным в годовом плане на 2024-2025 и 2025-2026 учебные годы.

В течение года педагоги работали над индивидуальными темами по самообразованию в соответствии с разработанным самостоятельно планом. Результатом данной деятельности можно считать: картотеки игр и упражнений, детские проекты, пополненная дидактическим материалом развивающая предметно-пространственная среда.

Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с нормативными документами.

Возрастной состав педагогов Учреждения

Таблица 11

до 25 лет	до 35 лет	до 45 лет	до 55 лет	свыше 55 лет
0	1	3	6	3

В Учреждении разработана гибкая система мотивационного управления и

стимулирования сотрудников, в основе, которой лежит организация мотивационной среды. Разработано Положение о материальном стимулировании педагогических работников при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с критериями оценивания качества труда педагога определяет Учреждение самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, и устанавливает локальными нормативными актами: коллективными договорами, соглашениями, иными локальными нормативными актами Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Перспективы:

Создавать условия для постоянного роста профессиональной компетенции стабильного коллектива, диссеминация передового педагогического опыта.

Раздел 7. Оценка учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения

Учреждение на 100 % обеспечено учебно-методическим материалом. Идет комплектация учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

В методическом кабинете и каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплекты, создана библиотека специальной методической и детской литературы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ОП ДО. Имеются: документация по методическому сопровождению образовательной деятельности в Учреждении. Созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется.

Библиотека Учреждения комплектуется в соответствии с ОП ДО и включает детскую, учебно-методическую литературу.

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование - компьютеры, принтеры, проектор мультимедиа;
- программное обеспечение - позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Имеется электронная почта ds5romaschka@mail.ru, локальная сеть, выход в интернет. Сайт Учреждения соответствует установленным требованиям, материалы сайта периодически обновляются.

Педагоги используют ИКТ при подготовке к ОД. Информация о деятельности Учреждения отражается на информационных стендах, на официальном сайте. Родители имеют

возможность оставлять комментарии на сайте Учреждения.

Выводы и рекомендации по разделу

В Учреждении учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации ОП ДО.

Укомплектовать Учреждения учебно-методическим материалом в соответствии с ОП ДО.

Созданные условия обеспечивают открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Площадь здания Учреждения составляет 3658,4,1 м², находится на правах оперативного управления. Здание современное, светлое, оснащенное центральным отоплением, водоснабжением и канализацией, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии, оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, которые выведены на пульт круглосуточной охраны, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Также установлен домофон.

Территория Учреждения соответствует требованиям СанПиН: имеет зелёные насаждения, цветники. Физкультурные площадки содержат малые архитектурные формы для выполнения прохождения и прыгивания. Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании, каждая групповая площадка имеет игровое оборудование, песочницы, веранды. Территория по всему периметру ограждена забором. Состояние хозяйственных площадок удовлетворительное: мусор из контейнера вывозился один раз в неделю. В Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по совершенствованию и модернизации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Учреждения, группы и участка, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию ОП ДО; учитывает национально-культурные и климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность; возрастные особенности детей.

Развивающая предметно-пространственная среда построена на следующих принципах:

- насыщенность;
- трансформируемость;
- полифункциональность;
- вариативность;
- доступность;
- безопасность.

Летом 2025 году проведен текущий ремонт 6 групп, лестничных маршей, побелили стены коридоров 1 и 2 этажей и в овощехранилище, покрасили оборудование на прогулочных площадках.

Выводы и рекомендации по разделу

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Формировать инфраструктуру Учреждения в соответствии с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования», разработанными с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации ОП ДО, охарактеризованных в ФГОС ДО.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: «Положение о внутриучрежденческом контроле», «Положение о проведении самообследования».

В оценке качества образования Учреждения принимают участие администрация и педагогический состав. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой внутренний мониторинг качества образования, в рамках которого анализируется качество реализации образовательного процесса, его ресурсное обеспечение и результаты, качество работы с родителями, качество развивающей предметно-пространственной среды, качество методической работы.

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении осуществляется в рамках следующих форм:

- оценка внутренней системы качества;
- самообследование деятельности Учреждения за отчетный период; независимая оценка качества образования осуществляется независимой организацией.

Под внутриучрежденческим контролем (далее - контроль) понимается деятельность администрации Учреждения, направленная на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Целью контроля является повышение качества и эффективности деятельности Учреждения. Предметом контроля является организация образовательного процесса, результаты деятельности работников Учреждения.

Контроль в 2025 году осуществлялся по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, финансово-хозяйственная деятельность, охрана жизни и здоровья воспитанников, организация питания, организация воспитательно-образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана труда и соблюдения техники безопасности, противопожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации. Использовались разные виды контроля: тематический, оперативный, систематический, персональный. Тематические проверки позволили выявить качество и эффективность

организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми дошкольного возраста и определить перспективы развития в данном направлении; оценить РППС на соответствие с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.

Результаты контроля оформляются в виде справок к заседаниям коллегиальных органов, отчетов, карт контроля. Итоги контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета, Общего собрания трудового коллектива.

Оценка качества образования Учреждения отражается в результатах самообследования, протоколах коллегиальных органов. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается один раз в год (на начало учебного года).

Система оценки индивидуального развития детей (далее - Диагностика) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценки образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования. Основными пользователями результатами Диагностики являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников, педагогический совет Учреждения. Цель: оценка эффективности педагогических действий. Диагностика производится педагогическим работником Учреждения в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Большое внимание в Учреждении уделялось здоровью воспитанников, однако показатели заболеваемости воспитанников не снижаются.

В течение года воспитанники Учреждения участвовали и побеждали в конкурсах международного, Всероссийского, регионального и муниципального уровнях.

Выводы и рекомендации по разделу

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

В 2026 году планируется продолжить работу по оздоровлению и укреплению здоровья воспитанников.

Показатели деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Ромашка», подлежащего самообследованию
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№	Показатели	Единица измерения		
		за 2023 год	за 2024 год	за 2025 год
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	124	127	122
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	124	127	122
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	20	33	30
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	104	94	92
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	124/100%	127/100%	122/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	124/100%	127/100%	122/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0	3/2,4%	1/0,81%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0	3/2,4%	1/0,81%
1.5.3	По присмотру и уходу	0	3/2,4%	1/0,81%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной	32	30	27

	образовательной организации по болезни на одного воспитанника			
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14/100%	14/100%	13/100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4/28,6 %	4/28,6 %	4/30,7%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человек/ 28,6 %	4 человек/ 28,6 %	4 человек/ 30,7%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 человек/ 71,4 %	10 человек/ 71,4 %	9 человек/ 69,3%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/ 71,4 %	10 человек/ 71,4 %	9 человек/ 69,3%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/ 100%	14 человек/ 100%	13 человек/ 100%
1.8.1	Высшая	6 человек/ 42,8%	7 человек/ 50%	8 человек/ 61,54%
1.8.2	Первая	8 человек/ 57,2%	7 человек/ 50%	5 человек/ 38,46%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек %	человек %	человек %
1.9.1	До 5 лет	0 чел./0%	0 чел./0%	0 чел./0%
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 28,5%	3 человека/ 21,4%	3 человека/ 23,1%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 чел./0%	0 чел./0%	0 чел./0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических	7 человека/ 50%	6 человек/ 42,8%	3 человека/ 23,1%

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет			
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 100%	14 человек/ 100%	13 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/ 100%	14 человек/ 100%	13 человек/ 100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1:9	1:9	1:9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя (да/нет)	да	да	да
1.15.2	Инструктор по физической культуре (да/нет)	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда (да/нет)	да	да	да
1.15.4	Логопеда (да/нет)	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога (да/нет)	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога (да/нет)	да	да	да
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2577/23 м ²	2577/23 м ²	2577/23 м ²
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	170 м ²	170 м ²	170 м ²

2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №5 "РОМАШКА"**, Ульрих Татьяна
Николаевна, Заведующий

17.04.26 09:01 (MSK)

Сертификат 485EF22FDA872070BEBB234B8BCC8A61